



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Seminář pro žadatele k Výzvám MAS – Partnerství Moštěnka pro OP Zaměstnanost

Kostelec u Holešova 18. 4. 2017



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Program semináře

- Presentace účastníků a zahájení semináře
- Představení 1. Výzvy MAS – Podpora prorodinných opatření a 2. výzvy MAS – Podpora zaměstnanosti (podporované aktivity, cílové skupiny, oprávnění žadatelé...)
- Základní informace o aplikaci IS KP14+
- Diskuze, dotazy



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Vyhlášené výzvy

Výzvy jsou přístupné na webových stránkách MAS:

<http://mas-mostenka.cz/mas/vyzvy-sclld-2014-2020-opz/>

Číslo výzvy	Název výzvy	Finanční alokace
068/03_16_047/ CLLD_15_01_144	1. Výzva MAS – Partnerství Moštěnka, o.p.s. – OPZ – Podpora prarodinných opatření – I.	1 500 000 CZK
073/03_16_047/ CLLD_15_01_144	2. Výzva MAS – Partnerství Moštěnka, o.p.s. – OPZ – Podpora zaměstnanosti – I.	5 928 000 CZK



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření

Představení výzvy

- Číslo výzvy: **068/03_16_047/CLLD_15_01_144**
- Prioritní osa: 2 Sociální začleňování a boj s chudobou
- Investiční priorita: 2.3 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
- Specifický cíl: 2.3.1 Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských oblastech

- Datum vyhlášení výzvy MAS: **3. 4. 2017**
- Datum zahájení příjmu žádostí o podporu: **3. 4. 2017, 9:00 hodin**
- Datum ukončení příjmu žádostí o podporu: **30. 5. 2017, 12:00 hodin**
- Maximální délka projektu: **36 měsíců**
- Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: **31. 10. 2021**



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření Finanční alokace

Finanční alokace výzvy	1 500 000 CZK
Forma financování	Ex ante
Minimální výše způsobilých výdajů	400 000 CZK
Maximální výše způsobilých výdajů	1 500 000 CZK



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření

Oprávnění žadatelé, cílové skupiny

OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ:

Obce; Dobrovolné svazky obcí; Organizace zřizované obcemi; Nestátní neziskové organizace; Obchodní korporace; OSVČ; Poradenské a vzdělávací instituce; Školy a školská zařízení.

CÍLOVÉ SKUPINY:

Osoby vracející se na trh práce po návratu z mateřské/rodičovské dovolené

- Osoby, které nevykonávaly zaměstnání nebo samostatnou výdělečnou činnost po dobu mateřské/rodičovské dovolené a v řádu měsíců se u nich očekává návrat na trh práce

Osoby pečující o malé děti

- Osoby pečující o osobu mladší 15 let

Osoby pečující o jiné závislé osoby

- Osoby pečující o osobu mladší 10 let, závislou na péči druhé osoby v I. stupni závislosti nebo pečující o osobu jakéhokoliv věku, která je závislá na péči druhé osoby ve II., III. nebo IV. stupni závislosti

Rodiče samoživitelé

- Neprovdané, ovdovělé nebo rozvedené ženy, svobodní, ovdovělí nebo rozvedení muži a ženy i muži osamělí z jiných vážných důvodů, nežijí-li s druhem, popřípadě s družkou nebo s partnerem, kteří pečují o osobu mladší 15 let

CÍLOVÁ SKUPINA MUSÍ BÝT Z ÚZEMÍ MAS



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření Míra podpory – rozpad zdrojů financování

Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.)	85 %	0 %	15 %
Obce , Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení), Dobrovolné svazky obcí	85 %	5 %	10 %
Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku)	85 %	0 %	15 %
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost: Obecně prospěšné společnosti, Spolky, Ústavy, Círky a náboženské společnosti, Nadace a nadační fondy, Místní akční skupiny, Hospodářská komora, Agrární komora Svazy, asociace	85 %	0 %	15 %
Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích: Obchodní společnosti, Státní podniky, Družstva, OSVČ, Profesní komory	85 %	15 %	0 %



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření

Křížové financování, nepřímé náklady, partnerství

KŘÍŽOVÉ FINANCOVÁNÍ

- Maximální objem prostředků v Kč, které mohou být v rámci výzvy přiděleny pro křížové financování: 300 000 Kč
- Maximální podíl nákladů na křížové financování na celkových přímých způsobilých nákladech projektu: 20 %

NEPŘÍMÉ NÁKLADY

- Projekty podpořené ve výzvách MAS aplikují **nepřímé náklady ve výši 25 %**. Zároveň platí, že pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena.

PARTNERSTVÍ

- Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery **partneři s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku**.



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření Podporované aktivity

- podpora zařízení péče o děti zajišťující péči o děti v době mimo školní vyučování (ranní či odpolední pobyt),
- doprovody na kroužky a zájmové aktivity
- podpora příměstských táborů
- společná doprava dětí do/ze školy, dětské skupiny a/nebo příměstského tábora
- podpora dětských skupin pro podniky i veřejnost
- vzdělávání pečujících osob

**Popis podporovaných aktivit je uveden v Příloze č. 2 –
Popis podporovaných aktivit této Výzvy.**



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření

Podporované aktivity: Zařízení péče o děti zajišťující péči o děti v době mimo školní vyučování

- Vybudování zařízení a zajištění služeb péče o děti mimo režim vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání
- Doplnění chybějící kapacity stávajících institucionálních forem (školní družiny, kluby) s dobou provozu odpovídající potřebám rodičů

Cíl: zajištění péče o děti v době mimo školní vyučování, kdy jsou rodiče v zaměstnání

Podmínky realizace:

- Určeno pro žáky 1. stupně ZŠ (popř. přípravné třídy ZŠ)
- Minimální kapacita zařízení – 5 dětí, optimální počet dětí na 1 pečující osobu – nejvýše 15
- Do rozpočtu projektu je možné zahrnout také náklady na doprovody dětí před/po vyučování do/z provozovaného zařízení a náklady na pečující osobu v době pobytu skupiny dětí ve venkovních prostorách tak, aby se skupinou dětí byly vždy 2 pečující osoby
- Služby péče o děti mohou být poskytovány i v prostorách, ve kterých je provozována družina podle školského zákona; není však možný překryv doby provozu obou zařízení, ta musí být přesně odlišena (náklady na vybavení budou způsobilé pouze proporcionálně ve vztahu k využití pro a mimo projekt) – zajistit časové a účetní rozlišení
- s rodiči dětí musí příjemce v průběhu realizace uzavřít písemnou smlouvu o poskytování služby s aktualizací na každé pololetí školního roku



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření

Podporované aktivity: Doprovody na kroužky a zájmové aktivity

- Podpora určena na zajištění doprovodů dětí na kroužky a zájmové aktivity
- Návaznost na další aktivity v prorodinných aktivitách – **nelze realizovat jako samostatný projekt (1.1, 1.5)**

Podmínky realizace:

- Rodiče s předškolními a školními dětmi (1. stupeň ZŠ)
- 1 dítě může využít doprovod (tam a zpět) max. 3x týdně
- Musí být uzavřena písemná smlouva příjemce s rodiči dětí o poskytování služby, a to s aktualizací na každé pololetí
- Nutné vedení denní evidence doprovázených dětí



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření Podporované aktivity: Příměstské tábory

- Zajištění péče o děti v době školních prázdnin
- Aktivita může být realizována jako samostatný projekt
- Nelze realizovat souběžně s aktivitou 1.2 Doprovody na kroužky a zájmové aktivity
- Tábory nesmí být pobytové

Podmínky realizace:

- Doba konání omezena pouze na pracovní dny
- Min. kapacita – 10 dětí
- Musí být uzavřena písemná smlouva příjemce s rodiči dětí o poskytování služby
- Nutné vedení denní evidence přítomných dětí



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření

Podporované aktivity: Společná doprava dětí do/ze školy, dětské skupiny a/nebo příměstského tábora

- Podpora je určena na zajištění dopravy dětí do/ze školy, dětské skupiny a/nebo příměstského tábora (týká se dětí předškolního věku a žáků 1. stupně ZŠ).
- Aktivita může být realizována i jako samostatný projekt

Musí platit alespoň jedno z kritérií:

- Neexistuje žádné spojení hromadnou dopravou
- Neexistuje vhodné spojení ve vhodném čase (dítě by před/po čekalo více než 30 minut)
- Návaznost spojů je komplikována (přestupy, čekání na jednotlivé spoje, interval mezi jednotlivými spoji je větší než 1 hod.)

Lze provozovat pouze jako Nákup služeb.

- Způsobilé náklady na doprovázející/pečující osoby během cesty – vždy u předškoláků; u žáků 1. stupně v odůvodněných případech)
- Musí být uzavřena písemná smlouva příjemce s rodiči dětí o poskytování služby, a to s aktualizací na každé pololetí
- Nutné vedení denní evidence doprovázených dětí
- Povinnost dodržovat zákonné předpisy (autosedačky, bezpečnostní pásy)



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření Podporované aktivity: Dětské skupiny

- Vytvoření a provoz nových/transformace stávajících zařízení poskytujících péči o dítě od 1 roku do zahájení povinné školní docházky
- Účel - zapojení rodičů do pracovního procesu
- Obsahem služby hlídání a péče o dítě je zajištění potřeb dítěte, výchova, rozvoj schopnosti a kulturních a hygienických návyků

Podmínky realizace:

- Služba poskytována mimo domácnost dítěte
- Podpora určena zařízením péče o děti provozovaným mimo režim školského zákona
- Min. kapacita – 5 dětí, max. kapacita – 24 dětí
- V případě kombinace s dalšími aktivitami nutno rozlišit jednotlivé aktivity na úrovni položek rozpočtu již v Žádosti o podporu

Podporováno poskytování služby péče o dítě v režimech:

- Dětská skupina pro veřejnost
- Podniková dětská skupina



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření

Podporované aktivity: Vzdělávání pečujících osob

- Aktivita zaměřena na zlepšení přístupu pečujících osob na trh práce včetně výkonu samostatné výdělečné činnosti
 - Dosažené vzdělání by podpořeným osobám mělo usnadnit jejich uplatnění např. v dětských skupinách, dětských klubech, na příměstských táborech nebo jako OSVČ

Volba profesního vzdělávání:

- Musí odpovídat potřebám podporované cílové skupiny
- Musí mít vazbu na projektem deklarované pracovní uplatnění



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření

Podporované aktivity – podmínky pro vymezení cílové skupiny

- Musí být zajištěna vazba obou rodičů (příp. jiných pečujících osob) na trh práce:
 - Jsou zaměstnaní, vykonávají podnikatelskou činnost
 - V případě nezaměstnanosti si zaměstnání aktivně hledají, jsou zapojeni v procesu vzdělávání či rekvalifikace
- Osoby pečující o dítě jsou uvedeny v přihlášce dítěte do zařízení.
Spolu s přihláškou rodič dokládá následující doklady:
 - zaměstnaný rodič doloží potvrzení zaměstnavatele o pracovním poměru (pracovní smlouva, DPP, DPČ) s uvedením doby trvání pracovního poměru; OSVČ doloží potvrzení ČSSZ o úhradě odvodů na sociální pojištění
 - nezaměstnaný rodič (případně jiná pečující osoba) doloží potvrzení z ÚP ČR o tom, že je veden v evidenci uchazečů o zaměstnání (popř. potvrzení od pomáhající organizace); osoby v procesu vzdělávání doloží potvrzení o studiu
 - osoby absolvující rekvalifikační kurz doloží potvrzení o účasti na rekvalifikačním kurzu a certifikát/potvrzení o jeho úspěšném ukončení, pokud byl kurz ukončen v době konání projektu

Frekvence dokládání – před přijetím dítěte do zařízení a aktualizace s každou monitorovací zprávou

Výdaje

- které nemají přímý vztah k cílové skupině – NEJSOU způsobilými náklady projektu, nemohou být součástí rozpočtu (např. u aktivity 1.3 stravné dětí, jízdné, vstupné...)
- které nebudou součástí projektu (např. stravné dětí), ale jsou nezbytné pro realizaci projektu, je potřeba přesně definovat v projektové žádosti



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření Indikátory

- **Indikátory jsou nástroje pro měření dosažených efektů projektových aktivit** (indikátory výstupů, indikátory výsledků)
- Žadatel volí pouze ty indikátory z výzvy, které jsou relevantní pro jeho projekt
- Ve zprávách o realizaci projektu se uvádějí kumulativně – souhrnně za období od počátku projektu do konce příslušného monitorovacího období

Povinnosti v souvislosti s indikátory:

- Povinnost stanovit v žádosti cílové hodnoty indikátorů
 - Včetně popisu způsobu stanovení této hodnoty
- Nastavení je závazné
 - Úprava – podstatnou změnou
 - Při nesplnění – sankce
- Průběžné sledování jejich naplnění
 - Ve zprávách o realizaci projektu
- Prokazatelnost vykazovaných hodnot
 - Záznamy o každém klientovi, prezenční listiny atd. ověřitelné případnou kontrolou, monitorovací listy



Výzva 1 – Podpora prarodinných opatření – Indikátory

- Indikátory se závazkem

Kód indik.	Název	Měrná jednotka	Typ
60000	Celkový počet účastníků	Osoby	Výstup
50001	Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení	Osoby	Výstup

- Indikátory bez závazku

Kód indik.	Název	Měrná jednotka	Typ
50110	Počet osob využívajících zařízení péče o děti předškolního věku	Osoby	Výsledek
50120	Počet osob využívajících zařízení péče o děti ve věku do 3 let	Osoby	Výsledek
62500	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Osoby	Výsledek
50130	Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce	Osoby	Výsledek
50100	Počet podpořených zařízení péče o děti předškolního věku	Zařízení	Výstup



Výzva 1 – Podpora prorodinných opatření

Indikátory

Indikátory se závazkem

- Hodnoty, které jsou chápány jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu

Indikátory bez závazku

- Hodnoty, které nepředstavují závazek žadatele, ale které je nutné sledovat (Žadatel má povinnost vyplnit cílovou hodnotu indikátorů, u nerelevantních je možno uvést hodnotu 0.)

Sankce podle míry naplnění indikátorů výstupů vzhledem k závazkům dle právního aktu:

- Méně než 85 % a zároveň alespoň 70 % - sankce 15 %
- Méně než 70 % a zároveň alespoň 55 % - sankce 20 %
- Méně než 55 % a zároveň alespoň 40 % - sankce 30 %
- Méně než 40 % - sankce 50 %



Výzva 2 – Podpora zaměstnanosti Představení výzvy

- Číslo výzvy: **073/03_16_047/CLLD_15_01_144**
- Prioritní osa: 2 Sociální začleňování a boj s chudobou
- Investiční priorita: 2.3 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
- Specifický cíl: 2.3.1 Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských oblastech

- Datum vyhlášení výzvy MAS: **3. 4. 2017**
- Datum zahájení příjmu žádostí o podporu: **3. 4. 2017, 9:00 hodin**
- Datum ukončení příjmu žádostí o podporu: **30. 5. 2017, 12:00 hodin**
- Maximální délka projektu: **36 měsíců**
- Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: **31. 10. 2021**



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Výzva 2 – Podpora zaměstnanosti Finanční alokace

Finanční alokace výzvy	5 928 000 CZK
Forma financování	Ex ante
Minimální výše způsobilých výdajů	400 000 CZK
Maximální výše způsobilých výdajů	5 928 000 CZK



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Výzva 2 – Podpora zaměstnanosti Oprávnění žadatelé, cílové skupiny

OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ:

Obce; Dobrovolné svazky obcí; Organizace zřizované obcemi; Nestátní neziskové organizace; Obchodní korporace; OSVČ; Poradenské a vzdělávací instituce; Profesní a podnikatelská sdružení; Školy a školská zařízení.

CÍLOVÉ SKUPINY:

Uchazeči o zaměstnání, Zájemci o zaměstnání, Neaktivní osoby, Osoby se zdravotním postižením, Osoby s kumulací hendikepů na trhu práce, Osoby vracející se na trh práce po návratu z mateřské/rodičovské dovolené, Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené

Cílová skupina musí být z území MAS



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Výzva 2 – Podpora zaměstnanosti

Míra podpory – rozpad zdrojů financování

Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.)	85 %	0 %	15 %
Obce , Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení), Dobrovolné svazky obcí	85 %	5 %	10 %
Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku)	85 %	0 %	15 %
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost: Obecně prospěšné společnosti, Spolky, Ústavy, Círky a náboženské společnosti, Nadace a nadační fondy, Místní akční skupiny, Hospodářská komora, Agrární komora Svazy, asociace	85 %	0 %	15 %
Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích: Obchodní společnosti, Státní podniky, Družstva, OSVČ, Profesní komory	85 %	15 %	0 %



Výzva 2 – Podpora zaměstnanosti

Podporované aktivity

Podporovány pouze aktivity s přímým dopadem na cílovou skupinu, zaměřené na přímou práci s cílovými skupinami

- Příprava osob z cílových skupin ke vstupu či návratu na trh práce
- Zvyšování zaměstnanosti cílových skupin
- Podpora udržitelnosti cílových skupin na trhu práce
- Podpora prostupného zaměstnávání

Popis podporovaných aktivit je uveden v *Příloze č. 2 – Popis podporovaných aktivit této Výzvy.*



Výzva 2 – Podpora zaměstnanosti

Podporované aktivity

- Podporované aktivity by měly především přispět k zvýšení lokální zaměstnanosti, měly by vycházet z aktuálních potřeb lokálního trhu práce (vycházet ze SCLLD)
- Realizované aktivity by neměly nahrazovat činnosti ÚP ČR, ale naopak je doplňovat a rozšiřovat s ohledem na detailní znalost lokálního trhu práce
 - ÚP ČR může být do projektu zapojen formou partnera bez finančního příspěvku
 - Z nástrojů APZ budou podporovány pouze rekvalifikace
 - Zaměření výzvy MAS konzultováno s ÚP ČR
- Důraz na individuální přístup k osobám z cílových skupin a respektování jejich specifických potřeb
- Rekvalifikace pouze s vazbou na trh práce



Výzva 2 – Podpora zaměstnanosti

Podporované aktivity – Příprava osob z cílových skupin ke vstupu či návratu na trh práce

- Nástroje a činnosti vedoucí k motivaci a aktivizaci cílových skupin k nalezení zaměstnání a jeho udržení
- Rozvoj základních kompetencí osob z cílových skupin za účelem snazšího uplatnění na trhu práce
- Aktivity zaměřené na zvýšení orientace osob z cílových skupin v požadavcích trhu práce a realizace poradenských činností a programů
- Možno rozšířit o doprovodné služby (např. dluhové poradenství, poradenství v oblasti bydlení apod.)

Nebude podporováno: kariérové poradenství pro žáky ZŠ, projekty na rekvalifikaci a další vzdělávání bez vazby na přímou uplatnitelnost cílových skupin na trhu práce, podpora a poradenství v rozvoji lidských zdrojů v podnicích, Aktivity systémového charakteru (analytické a monitorovací systémy trhu práce, tvorba systémů dalšího vzdělávání apod.)



Výzva 2 – Podpora zaměstnanosti

Podporované aktivity – Zvyšování zaměstnanosti cílových skupin

- Zprostředkování zaměstnání (např. vyhledávání zaměstnání pro uchazeče o práci, pro zaměstnavatele, poradenství)
- Podpora vytváření nových pracovních míst (pro osoby z cílových skupin, např. podpora formou příspěvku na úhradu mzdových nákladů zaměstnavatelům)
- Podpora umístění na volná pracovní místa (příspěvek na úhradu mzdových nákladů zaměstnavatelům na umisťování osob z cílových skupin)
- Podpora zahájení podnikatelské činnosti (vzdělávání a poradenství, podpora nových OSVČ)
- Podpora spolupráce lokálních aktérů na trhu práce (spolupráce pro uplatnění cílových skupin na trhu práce, lokální burzy práce, job centra...)

Nebude podporováno:

- Mzdové příspěvky na vytvoření prac. míst v soc. službách (vyrovnávací příspěvek)
- Přijetí předchozích zaměstnanců na uvolněná místa
- Projekty založené pouze na systémových aktivitách a pouze na lokální burzy práce



Výzva 2 – Podpora zaměstnanosti

Podporované aktivity – Podpora udržitelnosti cílových skupin na trhu práce

- Podpora flexibilních forem práce (např. zkrácený prac. úvazek, rotace na prac. místě, práce na dálku vč. příspěvků na nové vytvořená prac. místa)
- Zprostředkování dočasného přidělení zaměstnance k jinému zaměstnavateli (vč. čerpání mzdového příspěvku)
- Podpora zaměstnanců (poradenství a rekvalifikace zaměstnanců ve výpovědi, vzdělávání nových zaměstnanců přijatých na nové vytvořená nebo uvolněná místa)

Nebude podporováno:

- Práce na zkoušku bez vyplacení odměny
- Poskytování mzdových příspěvků již zaměstnaným či podnikajícím osobám z cílových skupin



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Výzva 2 – Podpora zaměstnanosti

Podporované aktivity – Podpora prostupného zaměstnávání

Prostupné zaměstnávání – postupné zapojování dlouhodobě nezaměstnaných osob a osob s minimálními pracovními zkušenostmi na trh práce, zvyšování motivace zaměstnavatelů k vytváření udržitelných míst s využitím nástrojů jako jsou prac. místa na zkoušku, ve prospěch obcí, veřejně prospěšných institucí, u soukromých zaměstnavatelů apod., placené odborné praxe a stáže, mentoring

Nepodporované aktivity: PC/jazykové kurzy, osvěta samostatně, tvorba komplexních vzdělávacích projektů, všeobecné psychol. poradenství, zahraniční stáže, některé vzdělávací aktivity pro realizační tým



Výzva 2 – Podpora zaměstnanosti – Indikátory

- **Indikátory jsou nástroje pro měření dosažených efektů projektových aktivit** (indikátory výstupů, indikátory výsledků)
- Žadatel volí pouze ty indikátory z výzvy, které jsou relevantní pro jeho projekt
- Ve zprávách o realizaci projektu se uvádějí kumulativně – souhrnně za období od počátku projektu do konce příslušného monitorovacího období

Povinnosti v souvislosti s indikátory:

- Povinnost stanovit v žádosti cílové hodnoty indikátorů
 - Včetně popisu způsobu stanovení této hodnoty
- Nastavení je závazné
 - Úprava – podstatnou změnou
 - Při nesplnění – sankce
- Průběžné sledování jejich naplnění
 - Ve zprávách o realizaci projektu
- Prokazatelnost vykazovaných hodnot
 - Záznamy o každém klientovi, prezenční listiny atd. ověřitelné případnou kontrolou, monitorovací listy



Výzva 2 – Podpora zaměstnanosti – Indikátory

- Indikátory se závazkem

Kód indik.	Název	Měrná jednotka	Typ
60000	Celkový počet účastníků	Osoby	Výstup

- Indikátory bez závazku

Kód indik.	Název	Měrná jednotka	Typ
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
50130	Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce	Osoby	Výsledek
50105	Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce	Podniky	Výstup
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Osoby	Výsledek
62500	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své činnosti	Osoby	Výsledek
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
80500	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup



Výzva 2 – Podpora zaměstnanosti – Indikátory

Indikátory se závazkem

- Hodnoty, které jsou chápány jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu

Indikátory bez závazku

- Hodnoty, které nepředstavují závazek žadatele, ale které je nutné sledovat (Žadatel má povinnost vyplnit cílovou hodnotu indikátorů, u nerelevantních je možno uvést hodnotu 0.)

Sankce podle míry naplnění indikátorů výstupů vzhledem k závazkům dle právního aktu:

- Méně než 85 % a zároveň alespoň 70 % - sankce 15 %
- Méně než 70 % a zároveň alespoň 55 % - sankce 20 %
- Méně než 55 % a zároveň alespoň 40 % - sankce 30 %
- Méně než 40 % - sankce 50 %



Výzva 2 – Podpora zaměstnanosti

Křížové financování, nepřímé náklady, partnerství

KŘÍŽOVÉ FINANCOVÁNÍ

- Maximální objem prostředků v Kč, které mohou být v rámci výzvy přiděleny pro křížové financování: 296 400 Kč
- Maximální podíl nákladů na křížové financování na celkových přímých způsobilých nákladech projektu: 5 %

NEPŘÍMÉ NÁKLADY

- Projekty podpořené ve výzvách MAS aplikují **nepřímé náklady ve výši 25 %**. Zároveň platí, že pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena.

PARTNERSTVÍ

- Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery **partneři s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku**.



Výzva 1,2 – Prorodinná opatření, Zaměstnanost

Způsobilost výdajů

Věcná způsobilost

- Informace ke způsobilým výdajům jsou k dispozici v kap. 6 Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
 - Způsobilé náklady: mzdové příspěvky, vzdělávání, rekvalifikace, placené stáže, soft skills...
 - Nezpůsobilé výdaje: podnikové vzdělávání stávajících zaměstnanců, mzdové příspěvky stávajících zaměstnanců, akreditace – příprava rekvalifikačních kurzů...

Časová způsobilost

- Způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu
- Datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení výzvy MAS

Podmínky veřejné podpory

Podmínky jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce



Proces hodnocení a výběru projektů

- Hodnocení žádostí o podporu zajišťuje MAS
- Výsledkem výběru je Seznam žádostí o podporu, které MAS navrhuje ke schválení – tento Seznam předá MAS Řídícímu orgánu OPZ
- ŘO provádí závěrečné ověření způsobilosti vybraných projektů a kontrolu administrativních postupů MAS
- Právní akt o poskytnutí podpory vydává ŘO
- Žádosti, předložené jiným způsobem a v jiném termínu než umožňuje výzva, nejsou akceptovány
- Při procesu hodnocení je ošetřen střet zájmů



Proces hodnocení a výběru projektů

Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti

- Hodnocení se provádí podle hodnotících kritérií výzvy (viz Příl. č. 1 Výzvy)
 - Kontrola přijatelnosti (při nesplnění kritérií je žádost vyloučena z dalšího hodnocení)
 - Kontrola formálních náležitostí (při nesplnění 1 nebo více kritérií žadatel vyzván 1x k doplnění ve lhůtě 5 PD)
- Kontrolu provádí 2 pracovníci MAS, musí být dokončena do 24 PD od uzávěrky příjmu žádostí
- MAS po ukončení kontroly zasílá žadatelům informaci o výsledku hodnocení
- Žadatelé, kteří byli na základě tohoto hodnocení vyloučeni z dalšího výběru, budou upozorněni na možnost do 15 kalendářních dnů od doručení negativního výsledku požádat o přezkum hodnocení



Proces hodnocení a výběru projektů

Věcné hodnocení

- Hodnocení provádí Hodnotící komise složená minimálně ze 3 členů Výběrové komise, k dispozici má posudek odborného externího hodnotitele
- Hodnocení provádí podle hodnotících kritérií (viz Příl. č. 1 Výzvy), v průběhu hodnocení zákaz komunikace hodnotitele s žadatelem
- Hodnotící komise ověřuje, zda žádost dosáhla minimální bodové hranice – 50 bodů
- Výstupem hodnocení je seznam projektů v pořadí podle přidělených bodů
- Věcné hodnocení musí být provedeno do 30 PD od provedení hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti
- MAS po provedení věcného hodnocení zasílá žadatelům informaci o výsledku hodnocení
- Žadatelé, kteří byli na základě tohoto hodnocení vyloučeni z dalšího výběru, budou upozorněni na možnost do 15 kalendářních dnů od doručení negativního výsledku požádat o přezkum hodnocení



Proces hodnocení a výběru projektů - Lhůty

Hodnocení FN a P:	do 24 pracovních dní ze strany MAS
Odvolání:	do 15 kalendářních dní ze strany žadatele
Věcné hodnocení:	do 30 pracovních dní ze strany MAS
Odvolání:	do 15 kalendářních dní ze strany žadatele

Závěrečné ověření způsobilosti:

ŘO provádí neprodleně dle administrativních kapacit

Vydání právního aktu u doporučených žádostí:

do 3 měsíců ze strany ŘO OPZ

Odeslání první zálohové platby:

do 10 pracovních dní od vydání právního aktu

Další zálohové platby v půlročním intervalu – vždy se Zprávou o realizaci projektu



Povinná publicita

Umístění alespoň 1 povinného plakátu min. A3 s informacemi o projektu – je možno využít el. šablonu z www.esfcr.cz (po celou dobu realizace projektu)

- Umístění na místě realizace projektu snadno viditelném pro veřejnost, např. vstupní prostory budovy
- Pokud je projekt realizován na více místech, bude umístěn na všech těchto místech
- Pokud nelze plakát umístit v místě realizace projektu, bude umístěn v sídle příjemce

Pravidla pro informování a komunikaci a vizuální identita OPZ je uvedena v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce v rámci OPZ – kap. 19



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



IS KP14+

Součást monitorovacího systému pro využívání Evropských strukturálních a investičních fondů v ČR v programovém období 2014 - 2020

On-line aplikace

- Nevyžaduje instalaci do PC
- Vyžaduje registraci s platnou emailovou adresou a telefonním číslem
- Přístupná z <https://mseu.mssf.cz/>, jen v prohlížeči Microsoft Explorer

Pro podpis žádosti nutné zřízení elektronického podpisu (kvalifikovaný osobní certifikát, platnost 1 rok, poskytovatel Post Signum České pošty), nutná aktivní datová schránka

Pokyny k vyplnění žádosti v IS KP14+ - <https://www.esfcr.cz/formulare-a-pokyny-potrebne-v-ramci-pripravy-zadosti-o-podporu-opz>

K práci v IS KP14+ budou nápomocni pracovníci kanceláře MAS



Zpráva o realizaci

- Předkládá se prostřednictvím IS KP14+ do 30 dnů po ukončení každého monitorovacího období
- Monitorovací období trvá zpravidla 6 měsíců
- ŘO OPZ provádí kontrolu Zprávy o realizaci do 40 pracovních dní ode dne jejího předložení



Odkazy na důležité dokumenty

- Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/file/9002/>)
- Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/file/9003/>)
- Strategie komunitně vedeného místního rozvoje na období 2014–2020 MAS – Partnerství Moštěnka „Náš region – naše radost“: <http://mas-mostenka.cz/mas/dokumenty/strategie-2014-2020/>



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Děkuji za pozornost!

Kontakt:

Marie Tesařová

MAS – Partnerství Moštěnka, o.p.s.

Kostelec u Holešova 58, 768 43

e-mail: marie.tesarova@mas-mostenka.cz

tel: 734 435 217

www.mas-mostenka.cz