



Místní akční plán vzdělávání IV pro ORP Holešov  
CZ.02.02.XX/00/23\_017/0008231

## Zápis z 1. jednání pracovní skupiny „Financování“

**Datum a čas:** úterý 12. března 2024 ve 14:00 hodin  
**Místo:** v prostorách 1. Základní školy Holešov, Smetanovy sady 630

**Přítomni:** dle prezenční listiny

### Program:

1. Zahájení
2. Základní informace o projektu MAP IV
3. Seznámení se změnami v organizační struktuře Partnerství MAP
4. Informace o úloze pracovních skupin v projektu a způsobu jejich práce
5. Nové pracovní pozice
6. Průběh Akčního plánu 2024
7. Výjezdní setkání
8. Potřeby škol – MAP IV
9. Různé
10. Závěr

### 1. Zahájení

Hlavní manažerka projektu Markéta Poláchová Kropáčková přivítala přítomné a seznámila je s programem jednání. Představila novou koordinátorku MAP IV, Kateřinu Důbravovou.

### 2. Základní informace o projektu

Markéta Poláchová Kropáčková přítomným představila základní informace o projektu – projekt je dvouletý (25 měsíců), realizuje se od 1. 12. 2024 do 31. 12. 2024. Stručně byl představen také finanční rámec projektu – CZV jsou 5,4 milionu Kč, z toho 3,9 milionu Kč je plánováno na pokrytí mezd a 1,5 milionu Kč na implementační část a režie.

### 3. Seznámení se změnami v organizační struktuře Partnerství MAP

Kateřina Důbravová seznámila členy PS se změnami v organizační struktuře MAS-PM.

ŘV – ukončení členství: Ing. Radovan Výsmek, Ing. Pavel Karhan

- noví členové: Mgr. Milan Fritz (starosta města Holešov), Ing. Marta Müllerová (Krajský úřad ZLK), Mgr. Marcela Chvátalová (1. ZŠ Holešov, zástupce rodičů)

V rámci projektu MAP IV dojde ke změnám v pracovních skupinách – nově pouze 3 PS:

PS pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí  
Rovné příležitosti  
Financování

## PS Financování

<b>Mgr. Jarmila Růžičková, vedoucí PS</b>
Libuše Kolomazníková
Bc. Veronika Bartošková
Mgr. Jana Možíšová
Michaela Zmeškalová, DiS

V souvislosti s novými aktivitami v MAP IV a s Implementací MAP byl rozšířen Realizační tým MAP o nové pracovní pozice (viz dále – bod 5 jednání).

### **4. Informace o úloze pracovních skupin v projektu a způsobu jejich práce**

Činnost PS:

- Projednání podkladů a dokumentů k MAP, příprava AP
- Výměna zkušeností a odborných znalostí v souvislosti s cílem aktivit PS
- Identifikace místních lídrů
- PS spolupracuje s PS financování
- Zástupci PS spolupracují s IDZ ZK

Četnost setkávání PS – min. 4x ročně

*Vedoucí PS: řídí činnost pracovní skupiny, připravuje podklady na jednání pracovní skupiny, zpracovává výstupy činnosti pracovní skupiny. Stanovuje cíle a přiděluje dílčí úkoly jednotlivým členům týmu, kontroluje plnění úkolů. Je zodpovědný za prezentaci výsledků pracovní skupiny Řídicímu výboru*

*Člen PS: účastní se jednání PS, zpracovává analytické výstupy a návrhovou část opatření/aktivit za danou oblast. Připomínkuje výstupy PS, zpracovává návrhy financování aktivit. Přenáší informace za danou oblast do regionu MAP*

### **Cíle a výstupy PS „Financování“**

- příprava podkladů pro rozhodování ŘV MAP
- nastavit systém reportování výstupů (výstupy z jednání předkládá PS formou doporučení ŘV MAP)
- zpracované návrhy financování aktivit navržených ostatními PS/ v akčních plánech

### **5. Nové pracovní pozice**

V rámci projektu MAP IV došlo k zavedení nových pracovních pozic:

- pozice Koordinátorů rozvoje nadání: Mgr. Eva Klimecká, Ph.D., PhDr. Iva Staňková, Ph.D., PaedDr. Zdeňka Jančíková, Ph.D.  
*řídí, koordinují a realizují aktivity zaměřené na podporu nadání v zapojených školách; odborníci, kteří podporují školy v rozvoji potenciálu každého žáka*
- pozice Koordinátor implementační aktivity bude obsazena v 1. pol. projektu:  
*připravuje a koordinuje ve spolupráci s dalšími školami a koordinátorem Implementace MAP aktivity dle akčních plánů na roky 2024 a 2025*  
*specifikace: DPP, 25 měsíců, 240 hodin všech koordinátorů, sazba 300,-/h*
- pozice Specialista vzdělávání bude obsazena v průběhu realizace projektu

---

*připravuje a realizuje semináře/workshopy/webináře či jiné vzdělávací akce na základě implementace akčních plánů na roky 2024 a 2025*  
specifikace: DPP, 24 měsíců, 68 hodin všech lektorů, sazba 320,-/h

- sdílená pozice Rodilý mluvčí bude obsazena v průběhu realizace projektu  
*připravuje a realizuje besedy v anglickém jazyce na zapojených školách na vybrané téma (např. přípravu na konverzační či jinou soutěž v angličtině)*  
specifikace: DPP, 24 měsíců, 256 hodin všech mluvčích, sazba 320,-/h

## **6. Průběh akčního plánu**

V rámci projektu MAP IV je vyloučena aktivita První pomoc pro pedagogy.

Nyní budou prezentovány jednotlivé aktivity plánované v Akčním plánu pro rok 2024, kterých je plánováno celkem 24:

- již proběhly tyto aktivity: Informatika a robotika (MŠ), Polytechnická výchova – řemeslné techniky (MŠ), Formativní hodnocení (ZŠ), Pedagogický leadership (MŠ)
- aktivity probíhající průběžně: MTU (MŠ), Podpora pedagogické diagnostiky a práce s nadanými žáky (ZŠ), První pomoc pro děti a žáky (MŠ i ZŠ), Preventivní programy pro žáky (ZŠ)
- aktivity již naplánované:
  - Respektující komunikace pro MŠ i ZŠ (26.3.)
  - Formativní hodnocení pro MŠ (8.4.)
  - Rizika virtuální komunikace (16.4.)
  - Polytechnická výchova – badatelství (3 lekce 14.-15.10.)
  - Společná setkání ředitelů a pedagogů MŠ a ZŠ (9.-10.5.)
  - Zdravé klima mezi zaměstnanci MŠ a ZŠ (9.5.)
- aktivity plánované, prozatím bez termínu:
  - Vzdělávání v oblasti robotiky a základů programování (ZŠ) – p. Procházková
  - Rosteme s knihou (ZŠ, MŠ) – MěK
  - Pasování čtenářů (ZŠ) – MěK
  - Besedy s rodilým mluvčím AJ (ZŠ 1. stupeň) – MAS (jaká je vaše představa?)
  - Soutěže v AJ – p. Knápková
  - Rozvoj pohybových kompetencí dětí a žáků (MŠ, ZŠ) – p. Růžičková
  - Hry s pravidly – TYMY
- aktivity dosud bez realizátora:
  - Emoční zralost (MŠ)
  - Jak zvládat výchovu dítěte ve školním věku (MŠ, ZŠ, rodiče)
  - Hromadné konzultace k rozvoji kompetencí pod PS
  - Supervize a mentoring do škol (ZŠ)

Při realizaci výukových programů pro děti a žáky je třeba zajistit čestné prohlášení a fotodokumentaci.

## **7. Výjezdní setkání**

Termín: 9. – 10. května 2024

Místo: Pozlovice u Luhačovic, wellness hotel Nivamare

Prosíme zájemce, aby potvrdili účast do konce března.

---

## **8. Potřeby škol – MAP IV**

Proběhla diskuze se zástupci škol a specifikace jejich potřeb v rámci projektu MAP IV.

## **9. Různé**

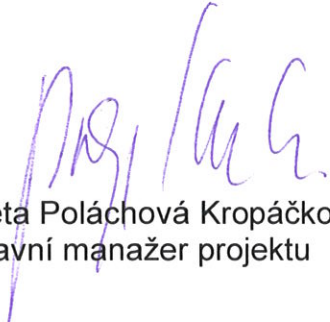
Facebook MAP IV – proběhla diskuze nad obsahem FB stránky MAP IV pro ORP Holešov.

## **10. Závěr**

M. Poláčková Kropáčková poděkovala přítomným za účast a ukončila jednání.

V Holešově 12. 3. 2024

Zapsala: K. Důbravová



Markéta Poláčková Kropáčková  
hlavní manažer projektu



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Místní akční plán vzdělávání IV pro ORP Holešov  
CZ.02.02.XX/00/23\_017/0008231

## Pozvánka

### na dvoudenní setkání pedagogů ZŠ a MŠ (otevřené jednání pracovních skupin MAP)

Vážení kolegové,  
dovolujeme si Vás pozvat na výjezdní společné setkání ředitelů a pedagogů MŠ a ZŠ

**Termín: 9. - 10. 5. 2024**

**Místo konání:** Lázeňský hotel NIVAMARE Luhačovice, Antonína Václavíka 336, 763 26  
Pozlovice

#### Předběžný program:

##### Čtvrtek 9. 5. 2024

10:00	příjezd do Pozlovic
10:15 – 12:00	společné jednání pracovních skupin
12:00 – 13:00	oběd
14:00 – 18:00	seminář Zdravé klima mezi zaměstnanci, komunikace ve sborovně
18:30 – 19:30	večeře
20:00 – 21:00	sdílení zkušeností a dobré praxe

##### Pátek 10. 5. 2024

07:30 – 08:30	snídaně
08:30 – 12:00	společné jednání pracovních skupin
12:00 – 13:00	oběd
13:00 – 16:00	výstupy ze společného setkání, diskuze
16:00	odjezd

Na setkání se těší za Tým MAP

Markéta Poláčková Kropáčková  
hlavní manažer projektu MAP

Kateřina Důbravová  
koordinátor MAP

Ivana Doleželová  
administrátor MAP