



Místní akční plán vzdělávání IV pro ORP Holešov  
CZ.02.02.XX/00/23\_017/0008231

## Zápis ze 4. jednání pracovní skupiny „Financování“

**Datum a čas:** úterý 19. listopadu 2024 ve 14:00 hodin  
**Místo:** v prostorách 2. Základní školy Holešov, Smetanovy sady 625

**Přítomni:** dle prezenční listiny

### Program:

1. Zahájení
2. Administrativní a personální záležitosti v rámci spolupráce v projektu MAP IV
3. Informace ke zjišťování návrhů aktivit spolupráce a aktivit škol
4. Aktuální informace k průběhu AP 2024
5. Informace k zahájení realizace AP 2025
6. Projednání přípravy dalších AP na roky 2025/26, 2026/27, 2027/28
7. Diskuze a zpětná vazba
8. Závěr

### 1. Zahájení

Manažerka projektu Markéta Poláková Kropáčková přivítala přítomné a seznámila je s programem jednání.

### 2. Administrativní a personální záležitosti v rámci spolupráce v projektu MAP IV

Markéta Poláková Kropáčková informovala přítomné členy PS o administrativním průběhu projektu, o podaných a schválených ŽoP a ZoR.

### 3. Informace ke zjišťování návrhů aktivit spolupráce a aktivit škol

Kateřina Důbravová poskytla dotazníky pro zjišťování aktivit spolupráce a aktivit škol. Představila jednotlivé části dotazníku a požádala členy PS, kteří reprezentují některou ze škol v území, o jeho vyplnění. Pro zajištění informací ze všech zapojených škol v MAP IV požádala členy PS o zajištění distribuce dotazníku i do škol, které nejsou zastoupeny v pracovních skupinách. Distribuce do základních škol se ujala vedoucí PS Financování Mgr. Jarmila Růžičková jako odborná konzultantka pro základní školy. Distribuce do mateřských škol se ujala Lenka Krčová jako odborná konzultantka pro mateřské školy.

Výstup: Proběhl sběr informací o plánovaných aktivitách spolupráce a aktivitách škol. Informace budou využity při tvorbě SR MAP do roku 2028 a pro akční plány na roky 2025/26, 2026/27 a 2027/8.

---

#### **4. Aktuální informace k průběhu AP 2024**

Koordinátorka MAP Kateřina Důbravová představila termíny akcí naplánovaných na závěr roku 2024:

- dosud probíhají aktivity Hry s pravidly a Besedy s rodilým mluvčím
- aktivita Supervize a mentoring přejde plynule do následujícího období a bude ukončena v roce 2025
- 26. 11. přednáška Jak zvládat výchovu dítěte ve školním věku
- 5. 12. Hromadná konzultace k tématu Čtenářská gramotnost (tvůrčí psaní)

Proběhla diskuze o možných dalších termínech aktivity Besedy s rodilým mluvčím. Pro následující měsíce listopad a prosinec roku 2024 jsou dostupné besedy v časech:

- pondělí 9:45 – 12:00 hodin
- středa 8:00 – 12:00 hodin.

Výstup: Tři školy vyjádřily zájem o další termíny této aktivity.

#### **5. Informace k zahájení realizace AP 2025**

Členové PS byli osloveni s možností stát se lektorem vybrané aktivity a sdílet své znalosti a zkušenosti ve vybrané oblasti s dalšími pedagogy škol v ORP Holešov. Jako témata vhodná pro lektory z řad členů PS byly navrženy:

- témata z oblasti matematické gramotnosti
- témata z oblasti čtenářské gramotnosti
- téma vedení třídního kolektivu a dovednosti třídního učitele
- téma rozvoj pohybových kompetencí – vhodné pro vyučující TV

Výstup: Členové PS byli seznámeni s možností lektorovat ostatní pedagogy v oblasti jejich specializace.

Členové PS byli osloveni s prosbou o předání kontaktu na rodilého mluvčího, pokud znají mluvčího, který by byl ochoten se do projektu MAP IV zapojit. Následně proběhla diskuze o dosud proběhlých besedách s rodilými mluvčími.

Výstup: Členové PS poskytli zpětnou vazbu k dosud realizovaným běhům aktivity Besedy s rodilým mluvčím.

Pro rok 2025 je již znám termín pro realizaci první aktivity, a to Digi bez digi pro pedagogy MŠ a pedagogy 1. až 3. ročníků ZŠ (14. 1. 2025).

Členové PS byli dále osloveni, aby zvážili možnost garantovat některou z aktivit plánovaných k realizaci v roce 2025:

- Novinky v oblasti umělé inteligence pro pedagogy
- Vzdělávání pedagogů v oblasti práce s novými pomůckami pro rozvoj přírodovědné gramotnosti
- Kvalitní vedení třídního kolektivu
- Hromadné konzultace k rozvoji MG a ČG
- Nástroje zástupce ředitele
- Soutěže v angličtině pro žáky
- Rozvoj pohybových kompetencí dětí a žáků (3 akce – MŠ, 1. stupeň a 2. stupeň ZŠ)



V případě, že se člen PS rozhodne garantovat vybranou aktivitu z AP 2025, bude třeba zjistit od lektora aktivity následující informace:

- možnost úhrady za lektorství fakturou či DPP
- délka lekce (45 min, 60 min)
- pro jakou cílovou skupinu (MŠ, 1. stupeň ZŠ, 2. stupeň ZŠ)
- pracovní podmínky (PC, projektor, flipchart, uspořádání židlí...)
- souhlas s pořizováním fotografií
- možnost poskytnutí materiálů od lektora účastníkům
- možnost vystavení certifikátu účastníkům kurzu (tj. pedagogům)

Výstup: Proběhla diskuze o zapojení členů PS do garantování aktivit z AP 2025, u kterých dosud garant aktivity nebyl stanoven.

## **6. Projednání přípravy dalších akčních plánů na roky 2025/26, 2026/27, 2027/28**

V návaznosti na předchozí jednání PS proběhla diskuze o plánovaných aktivitách spolupráce škol v rámci projektu MAP IV a byl realizován sběr námětů pro následující akční plány. Členové PS reprezentující nějakou školu v území byli požádáni, aby vyplnili dotazník a v něm specifikovali, ve kterých aktivitách si přejí pokračovat, zda si přejí více aktivit pro pedagogy či pro děti/žáky a která nová témata by v následujících akčních plánech uvítali a v jaké formě (pro pedagogy, pro děti/žáky).

Výstup: Členové PS prodiskutovali návrhy aktivit spolupráce škol. Od členů PS reprezentujících školy byly vyplněny formuláře, které specifikují zájem o jednotlivé aktivity do akčních plánů na roky 2025/26, 2026/27, 2027/28.

## **7. Diskuze a zpětná vazba**

V závěru setkání proběhla diskuze nad lokalitami, které by byly vhodné pro realizaci aktivity Výjezdní setkání ředitelů a pedagogů. Slova se ujala Mgr. Růžičková, která navrhla návštěvu školy v ZŠ a MŠ Nezdenice a realizaci setkání v okolí Uherského Brodu. Proběhla diskuze ohledně termínu setkání, který byl stanoven na měsíc květen, přednostně ve dnech čtvrtek a pátek.

V další části představila Ivana Doleželová webový portál [www.rvp.cz](http://www.rvp.cz), kde mohou pedagogové najít modelové příklady tvorby učebního plánu podle nových Rámcových vzdělávacích programů.

Výstup: Byla projednána realizace aktivity Výjezdní setkání ředitelů a pedagogů, byl stanoven předběžný termín a místo realizace.

## **8. Závěr**

Kateřina Důbravová poděkovala přítomným za účast a ukončila jednání.

V Holešově 19. 11. 2024  
Zapsala: K. Důbravová



  
Markéta Poláčková Kropáčková  
hlavní manažer projektu